

İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ
EK DERS ÜCRETİ ÖDEMELERİNE İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1- Bu Yönerge'nin amacı, İstanbul Medeniyet Üniversitesinde ek ders ücreti ödemesine konu olan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin görevlendirmelerde uygulanacak standartları ve ek ders ücreti ödemelerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge, İstanbul Medeniyet Üniversitesinde üniversite içinden veya dışından eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin görevlendirmelerde uygulanacak standartlar ve ek ders ücreti ödeme esaslarını kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 3843 sayılı “Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun”, “Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği”, “Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar”, Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararları hükümleri ile esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-

Diğer faaliyetler: Teorik dersler dışındaki tüm eğitim- öğretim faaliyetlerini,

Senato: İstanbul Medeniyet Üniversitesi Senatosunu

Teorik ders: Lisans ve lisansüstü (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik) programlarda açılan, haftalık ders programında yer alan günü, saati ve yeri belirlenmiş, her ders saati bir ders yüküne eş değer dersi,

Uzmanlık alan dersi: Lisansüstü öğrenciye çalıştığı alanda temel konular ve kavramlar ile bilimsel etik kurallarının ve çalışma disiplinin aktarılması amacıyla tez danışmanı tarafından verilen, kredisiz, teorik dersi,

Üniversite: İstanbul Medeniyet Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER

Maaş Karşılığı Ders Yüğü

MADDE 5 – (1) Öğretim elemanlarının eğitim öğretim etkinlikleri; teorik dersler, uygulama dersleri, projeler ve tez danışmanlıklarından oluşur. Ders yüğü hesaplamalarında lisans ve lisansüstü programlarda yürütölen etkinliklerin haftalık toplam saati esas alınır.

(2) Maaş karşılığı haftalık ders yüğü öğretim üyeleri için 10, öğretim görevlileri için 12 saattir.

(3) Doktora / sanatta yeterlik / tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerinin talepleri üzerine ders görevlendirmesi yapılması hâlinde maaş karşılığı ders yüğü haftalık 12 saattir.

(4) Ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yüğü zorunluluğı aranmaz.

(5) Araştırma görevlisi ile öğretim görevlisi kadrosunda bulunmakla birlikte doçent unvanını almış olan öğretim elemanları lisansüstü dersi verebilir ve tez danışmanlığı yapabilirler. Bu durumda ek ders ödemeleri doçent unvanı için öngörölen ders saati ve ek ders göstergesi esas alınarak hesaplanır.

(6) Yaz ve yarıyıl tatillerinde yapılan öğretim için verilecek ek ders ücretinin hesabında ders yüğü dikkate alınmaz.

Ders Yüğü İndirimi:

MADDE 6– (1) Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri için haftalık ders yüğü zorunluluğı aranmaz, bunların yardımcıları ile bölüm başkanlarının haftalık ders yüğü 5. maddede belirtilen ders yükünün yarısı kadardır.

(2) Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlüğü ile bölüm başkanlığına Yükseköğretim Kanunda belirtilen şekilde usulüne uygun olarak yapılan vekâleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin kısa süreli boşalması nedeniyle yapılan vekâleten görevlendirmeler için ders yüğü muafiyeti ve indirimi uygulanmaz.

(3) Bölüm başkanı olarak görevlendirilen öğretim görevlileri hakkında ders yüğü indirimi uygulanamaz.

(4) Enstitü müdür yardımcısının ders yüğü indiriminden ve müdür yardımcılara sağlanan diğer mali haklardan yararlanabilmesi, enstitüyü oluşturan anabilim dallarında görevli aylıklı öğretim elemanları arasından atanması hâlinde mümkündür.

Ek Ders:

MADDE 7 – (1) Öğretim elemanları, haftalık ders yükünün dışında gerek kadrosunun bulunduğu gerekse diğer yükseköğretim kurumlarında, güz ve bahar yarıyıllarında mecburi ve isteğe bağlı olarak, ek ders ücreti ödenmek kaydıyla ders verebilir.

(2) Ek ders ücreti ödenecek dersin, haftalık mecburi ders yükü saati dışında verilen ders veya diğer faaliyetlerden olması, haftalık ders programında yer alması ve dersin fiilen yapılması şarttır.

(3) Eğitim – öğretimin niteliğine göre öğrenci sayısının fazlalığı ve/veya fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teori ve/veya uygulamadan oluşan bir ders, ilgili Bölüm Başkanının önerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun Kararı ile birden fazla şube hâlinde açılabilir. Bu takdirde, farklı şube olarak dersi vermeleri kaydıyla, bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü ve ek ders saati ayrı ayrı uygulanır.

(4) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

(5) Lisansüstü eğitimde (yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik) tez danışmanlığı ve tezsiz yüksek lisans programlarında yürütülen dönem projesi danışmanlığı her bir öğrenci için, 1 saat / hafta ders yüküdür.

(6) İşletmelerde mesleki eğitim dersi, teorik olarak azami 5 saattir. Bu dersin sınav haftalarında yapılması durumunda ek ders ücreti hesaplanmaz. Bu dersin birden fazla bölümde yapılması durumunda da en fazla 5 saat teorik ders olarak kabul edilir.

(7) Ara sınavlar ders yüküne sayılır. Bir yarıyıl içinde yapılan her ara sınav karşılığı olarak derse kayıtlı öğrenci sayısına göre;

Öğrenci Sayısı	Ders Yükü
1- 50	1 saat
51- 100	2 saat
101- 150	3 saat
151- 200	4 saat
201 ve daha çok	5 saat

ders yükü sınavın yapıldığı haftanın ders yüküne aynen eklenir. Ara sınavlar için öngörülen yük her bir dersin ara sınavı için haftada beş saati aşamaz. Yalnızca ara sınavların veya ara sınav yerine geçen değerlendirmelerin yapıldığı hafta için hesaplanır.

(8) Ara sınavların ek ders ücreti olarak ödenebilmesi için; ara sınava ilişkin sınav çizelgesinin öğrenci sayısı ve sınav saatlerini belirtecek şekilde hazırlanması ve ödeme emri belgesine eklenmesi gerekir.

Uzmanlık Alan Derslerinde Ek Ders

MADDE 8- (1) Uzmanlık alan dersi tezli yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarında açılır. Tezsiz programlarda uzmanlık alan dersi açılmaz.

(2) Uzmanlık alan dersleri, Enstitü Yönetim Kurulu'nca tez konusunun onaylandığı tarihte başlar ve öğrencinin tezi başarı ile savunma tarihine kadar devam eder. Bu dersler yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam edebilir.

(3) Uzmanlık alan dersleri haftalık ders dağılımı, ders yükü ve ücrete esas ders saati cetvelinde gösterilir.

(4) Bir öğretim üyesinin Tezli Yüksek Lisans ve/veya Doktora programlarında yürütmüş olduğu uzmanlık alan derslerinin haftalık en fazla iki tanesi toplamda 8 (2 x 4) teorik ders saati ile ücretlendirilir. Ancak derslerin farklı bölümde olması ve ayrı dersler olması hâlinde de haftada en fazla 8 saat olarak verilebilir.

Telafi Derslerinde Ek Ders

MADDE 9- (1) Öğretim elemanlarından geçici görev, sevk, rapor ve izinli olmaları gibi nedenlerle, haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getiremeyenler; ilgili birime yazılı olarak başvurarak Yönetim Kurulunun ders programındaki boşluğa göre belirleyeceği tarihlerde telafi dersi yapar.

(2) Akademik takvim içerisindeki güz ve bahar yarıyılları başlangıç ve bitiş tarihleri arasında telafi edilen dersler ve yürütülen faaliyetler için, ilgili yönetim kurulunun ders programlarının tespitindeki esaslara göre, belirlenen tarihteki hafta esas alınarak ek ders ücreti ödenir.

(3) Zamanında yapılamayan derslerin, müfredat programında değişiklik yapılmaksızın, ilgili öğretim elemanı yerine bir başka öğretim elemanı tarafından telafi edilmesi hâlinde, ek ders ücreti bu dersleri fiilen ve bizzat veren öğretim elemanına ödenir.

Ek Ders Ücret Ödemelerinde Üst Sınır:

MADDE 10- (1) Tüm öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri için ek ders normal öğretimde en çok 20 saat, ikinci öğretimde ise en çok 10 saattir.

(2) Doktora / sanatta yeterlik / tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerine talepleri üzerine ders görevlendirmesi yapılması hâlinde ders görevleri için haftada 10 saate kadar ek ders ücreti ödenir.

(3) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesabında, teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık en fazla on saatlik kısmı dikkate alınır, toplam on saati aşan kısım için ek ders ücreti ödenmez.

(4) Bir öğretim elemanının lisansüstü eğitim tez ve dönem projesi danışmalıklarının toplamı 10 saat / haftayı geçemez.

(5) Öğretim elemanlarına, diğer faaliyetler kapsamındaki danışmanlık (tez), bitirme ödevi, seminer, bitirme projesi, staj, klinik uygulama, laboratuvar vb. faaliyetler için ek ders ücreti uygulamalı ders kapsamında hesaplanır. Uygulamalı ders kapsamına giren eğitim, öğretim faaliyetlerini yürüten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın toplam 2 saat / hafta uygulamalı ders yükü yüklenir. Haftalık toplam iki saatin üzerinde uygulamalı ek ders ücreti verilemez. Aynı faaliyetin birden çok ders olarak yapılması ve ek ders formunda farklı olarak yazılması hâlinde en fazla 2 saat uygulama olarak kabul edilir. (istisnai bir durum var ise belirtilen derslerin tanımının ders programında yapılması durumunda ek ders ücreti ödenebilir.)

Ek Ders Ücretlerinin Zamlı Ödenmesi

MADDE 11- (1) Ders programları uyarınca normal çalışma günlerinde çalışma saatinin bitiminden ve saat 17.00'den sonra başlayan gece öğretimi ile hafta tatili, yarıyıl veya yaz tatillerinde yapılan öğretimde hesaplanan ek ders ücretleri % 60 zamlı ödenir.

(2) Hafta ve bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan dersleri, tez danışmanlığı, ara sınavlarla ilgili faaliyetler için zamlı ek ders ücreti ödenmez.

(3) Ara sınavlar için hesaplanan ek ders ücretleri zamsız ders ücreti olarak ödenir.

(4) İkinci öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında ek ders ücreti hesaplanması bu maddenin kapsamı dışında değerlendirilir.

Ek Ders Ücreti Ödenmeyecek Hâller:

MADDE 12- (1) Akademik takvimin bitiş tarihinden sonra yapılan dersler için ek ders ücreti ödemesi yapılmaz. Ancak Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde yürütülen uzmanlık eğitim

programlarında akademik takvimin bitiş tarihinden sonra yapılan dersler için de ek ders ücreti ödenir.

(2) Millî, resmî ve dini bayram günlerine; genel ve idari tatil günlerine denk gelen günlerde ve hafta sonlarında yapılan dersler için ek ders ücreti ödemesi yapılmaz. Milli ve dini bayramlara rastlayan haftalarda eksik ders yapılması nedeniyle ilgili haftada da tam ders yapılan haftalarda olduğu gibi zorunlu ders yükü dikkate alınacaktır.

(3) Staj yapan öğrencileri denetleyen öğretim elemanlarına bu faaliyetlerinden dolayı ek ders ücreti verilmez.

(4) Yüksek lisans ve doktora tez danışmanlarına azami öğrenim süresi (yüksek lisans için 3 yıl, doktora için 6 yıl) aşıldığında tez danışmanlığı için ödeme yapılamaz. Kayıt dondurma vb. nedenlerle öğrenime ara verildiğinde bu sürelerde ders yüküne dâhil edilmeyen danışmanlık ders saatleri öğrenci öğrenime döndüğünde dikkate alınır.

(5) Ara sınav haftasında sınav yapılmayıp, fiilen ders verilmesi hâlinde zorunlu ders yükü hesap edilebilir. Bu durumda eğitim öğretim dönemi faaliyetlerinde ara sınav haftasında ders yapılacağı belirtilmiş olması şarttır. Aksi takdirde ek ders hesabı yapılamaz. Ek ders ödemesi yapılabilmesi için dersin yapıldığına dair kanıtlayıcı belge olmalı ve ödeme ile ilişkilendirilmelidir.

(6) Teorik dersler dışındaki eğitim- öğretim faaliyetleri kapsamında “değerlendirme faaliyeti” olarak nitelenen ve sınav yapılmayan bitirme tezi, araştırma projesi, seminer, staj, bitirme ödevi vb. faaliyetleri için sınav ücreti ödenmez.

(7) Öğretim elemanlarına, geçici görevli, izinli ve raporlu olmaları nedeniyle fiilen yapmadıkları dersler için ek ders ücret ödenmez.

(8) İdari görevi olan öğretim elemanlarına aynı süreler için, ikinci öğretimden hem ek ders ücreti hem de fazla çalışma ücreti verilmez.

Ek Ders Ücreti Ödemesini Yapacak Birim:

MADDE 13- (1) Görevlendirme teklifleri tamamlanıp ilgili Bölüm Başkanlığı (Tıp Fakültesi için Anabilim Dalı Başkanlığı) ve Dekanlık/Müdürlük tarafından Rektörlüğe gönderilecek bilgilere göre, görevlendirmenin yapıldığı birim tarafından ek ders ücreti ödemeleri yapılır.

(2) 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi (b) fıkrası 4 üncü bendine göre, kadrosu dışında başka bir birimde görevlendirilen öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu birim veya başka bir birimde de ders vermeleri halinde, bu öğretim elemanlarına ek ders ücreti ödemesi 2547 sayılı Kanunun 40/a maddesine göre görevlendirildiği birim tarafından yapılır.

(3) Fakülte ya da enstitüler tarafından aylık (düzenli) olarak muhasebe birimine iletilen ödeme emirleri geliş tarihinden itibaren en geç dört iş günü içinde incelenir, uygun bulunanlar muhasebeleştirilerek tutarları ilgililerin banka hesabına aktarılır. Aylık dönemi aşan 2 ay veya daha uzun dönemleri kapsayan ödeme emirleri için kontrol süresi 7 iş günüdür.

(4) Tıp Fakültesinin 4, 5 ve 6. sınıfları ile Diş Hekimliği Fakültesinin 4 ve 5. sınıfları, Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği kapsamında Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı ile yerleşen uzmanlık öğrencilerine uzmanlık eğitimi Tıp Fakültesinde Dekanlığı yürütülen uzmanlık eğitimi, konservatuar, yabancı dil, resim-iş, beden eğitimi ve spor, müzik eğitim programları, laboratuvar, staj, uygulamalı dersler ve tıbbi ve cerrahi klinik uygulamalar, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi ve benzeri çalışmalar hariç olmak üzere, aynı ders veya faaliyet birden fazla öğretim elemanı tarafından yürütülüyorsa dersin veya faaliyetin haftalık ders yükü ve ek ders saatleri, görev alan öğretim elemanlarına bölünerek hesaplanır. Haftalık ders programlarında iki saat olarak yer alan tıbbi ve cerrahi klinik uygulamasının iki öğretim elemanı tarafından yürütülmesi hâlinde; bu faaliyet için belirlenen iki saatlik yükün, öğretim elemanlarına bölünmeyerek her iki öğretim elemanının haftalık ders yüklerinde ve ek ders ücretleri hesabında ayrı ayrı dikkate alınır.

(5) Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği uyarınca Tıp Fakültesi Dekanlığı bünyesinde yürütülen uzmanlık eğitimlerinde, Senato tarafından kabul edilen uzmanlık eğitim programı ve anabilim dalı akademik kurulu tarafından kabul edilip Tıp Fakültesi Dekanlığına bildirilen haftalık ders programı esas alınır.

Sınav Ücreti:

MADDE 14- (1) Dersi veren öğretim elemanına (kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti ile istihdam edilenler dahil) her teorik ders için ayrı ayrı olmak üzere, yarıyıl sonu ve yıl sonu sınav dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının göz önüne alınmasında küsurlar yukarı yuvarlanır ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz.

(2) Bir öğretim üyesi tarafından aynı isim ve kodlu fakat farklı bölümlere verilen dersler; sınav gün ve saatlerinin aynı olması durumunda tek bir ders olarak kabul edilir ve toplam öğrenci sayısına göre sınav ücreti hesaplanır.

(3) Laboratuvar, uygulamalı dersler, seminer ve bitirme projesi vb. diğer faaliyetler kapsamına giren dersler için yarıyıl sonu / yıl sonu sınavı ücreti ödenmez.

(4) Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.

(5) Kaydı silindikten sonra öğrenci affından yararlanarak geri dönen öğrencilerin sınavlarını yapan öğretim elemanlarına sınavını yaptıkları dersler için daha önce görevlendirilmiş olmalarına bakılmaksızın sınav ücreti ödenir.

(6) Sözleşmeli olarak istihdam edilen emekli öğretim elemanı ve yabancı uyruklu öğretim elemanlarına sınav ücreti ödenmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

KURUM DIŞINDAN DERS GÖREVLENDİRMESİ YAPILANLARA

EK DERS ÜCRETİ ÖDENMESİ

2547 Sayılı Kanunun 31 ve 40. maddeleri Uyarınca Yapılan Görevlendirmeler

MADDE 15 - (1) 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesi gereğince diğer üniversitelerden görevlendirilen öğretim elemanlarının görev yazıları, SGK girişleri, sözleşmeleri, özlük belgeleri ile ilgili işlemler tamamlandıktan sonra ders ücreti ödemesi yapılır.

(2) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesine göre saat ücret karşılığı görevlendirilen öğretim elemanlarından, sosyal güvencesi olmayanlar ile emekli olup görevlendirilenlere ödenen ek ders ücretlerinden, hesaplanan SSK primi kesilir.

(3) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesine göre görevlendirilen öğretim elemanlarına ait ilgili kurul kararları ve görevlendirme onayları her ay ek ders ücret bordrosuna eklenip her zaman ayrı olarak ödenir ve toplu ödemelere dâhil edilmez.

(4) Ek ders ödemelerinde ödeme emri belgesi ile e-Beyannamelerinin (SGK Tahakkuk Fişi + vergi tahakkuk fişi) aynı tutarda olması gerekmektedir. Tutarların eşit olmaması hâlinde ödeme yapılamaz.

(5) Ödeme yapan birimler, 4'üncü maddenin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılan kişileri, 7'nci maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen sigortalılık başlangıç tarihinden en geç bir gün önce, sigortalı işe giriş bildirgesi ile Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirmekle yükümlüdür. Görevi sona erenler için ise sona erme tarihinden itibaren en geç 10 gün içerisinde işten ayrılış bildirgesinin düzenlenmesi gereklidir. Ayrıca kişinin çalıştırıldığı dönemi kapsayan e-Bildirge, kişinin çalıştırıldığı dönemi takip eden ayın en geç 20'sine kadar ödeme yapılacak birim tarafından SGK sistemi üzerinden onaylanır ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

(6) 2547 sayılı Kanun'un 40 (a) maddesi kapsamında İstanbul Medeniyet Üniversitesinde görevlendirilen öğretim elemanlarının ders yüklerinin tamamlanmasında ve ek ders ücretlerinin

hesaplanmasında; öncelikle bağlı buldukları üniversitede verdikleri ders ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

(7) Başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumlarından ders vermek üzere 2547 sayılı Kanun'un 40 (d) maddesi kapsamında İstanbul Medeniyet Üniversitesinde görevlendirilen öğretim elemanlarına 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre geçici görev yolluğu ve anılan fıkradaki esaslara göre iki katı ek ders ücreti ödenir.

(8) Yükseköğretim Kanunu'nun 40/b maddesine göre görevlendirilen öğretim üyesine, Yükseköğretim Kanunu'nun 40/d maddesi uyarınca, Üniversitede ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılmaz ve bu öğretim üyelerine ek ders ücreti ödenmez.

Vakıf Üniversitelerinde Çalışan Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi:

MADDE – 16 (1) Vakıf üniversitelerinde çalışan öğretim elemanları görevlendirildiğinde; ödenecek ek ders ücretlerinden sigorta primi üst sınır aşılmamışsa, sigorta primi kesilecektir. Sigorta priminin üst sınırı aşıldığında, aşan kısım, görevlendirilen öğretim elemanının üniversitesine takip eden iki ay içinde ödemeyi yapacak birim tarafından bildirilir.

Emekli Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi:

MADDE -17 (1) **Sözleşmeli Görevlendirme** : Üniversiteler, ihtiyaç duydukları dallarda 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı veya 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'na göre yaş haddini doldurmak suretiyle emekli olmuş öğretim elemanlarını emekli aylıkları kesilmeksizin ve yaş kaydı aranmaksızın sözleşme ile çalıştırabilirler. Bu kişilere ödenecek ücret Cumhurbaşkanınca belirlenecek esaslar dâhilinde Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilir.

(2) **Ders Saat Ücreti ile Görevlendirme**: Emekli öğretim üyelerinin 67, emekli öğretim görevlileri ise 65 yaşını doldurdukları tarihe kadar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31'inci maddesine göre ders saati başına ücret ödenerek görevlendirilenlere akademik unvanlarına karşılık gelen gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ödenir.

(3) Emeklilik yaşını dolduran öğretim elemanları sözleşmeli olarak görevlendirilebilirler. Bu kapsamda görevlendirilen öğretim elemanlarına sözleşme ücreti dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz ve sözleşmelere bu konuda hüküm konulamaz. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesine göre sözleşmeli olarak görevlendirilen emekli öğretim elemanlarına ek ders ve sınav ücreti ödenemez.

657 Sayılı Kanun 89. Madde Görevlendirmeleri

MADDE -18 (1) Uzman öğretici, usta öğretici ve öğretmenlik yapma nitelik ve şartlarını taşıyan diğer devlet memurları, ilgili kurumların/birimlerin izni ve Rektör'ün onayı ile haftada on (10) saati geçmemek üzere Devlet Memurları Kanunu'nun 89. maddesi uyarınca ders vermek üzere görevlendirilebilirler. Milli Eğitim Bakanlığında görev yapan öğretmen, müdür, müdür yardımcısı vb. unvanlara 140 gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ödenir.

(2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 89. maddesine göre kendilerine ders görevi verilenlere, ders saati başına gündüz öğretimi için 140, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında yarıyıl ve yaz tatillerinde, cumartesi ve pazar günleri ile saat 18.00'den sonra başlayan öğretim faaliyetleri için 150 gösterge rakamının bu Kanuna göre belirlenen aylık katsayısı ile çarpımından oluşan miktar üzerinden ek ders ücreti ödenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

MADDE 19- (1) Unvan değişikliği tarihi ya da idari göreve başlama tarihi, hafta arasına denk gelmesi durumunda, o hafta için eski unvan üzerinden ya da idari görev olmadan hesaplanma yapılması gerekmektedir.

(2) 01 Ocak / 01 Temmuz tarihlerinin hafta arasına denk gelmesi durumunda, o hafta için eski katsayı üzerinden hesaplama yapılması gerekmektedir.

(3) Çevrimiçi olarak yapılan tüm dersler ve sınavlarda ders programı baz alınarak ödeme yapılır.

(4) Bu Yönerge'de adı geçen ek ders ödenmesini gerektiren durumlarda ödemeyi yapacak harcama biriminin ödeme emrine eklemesi gereken belgeler ile bu belgelerin düzenlenme esasları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirlenir ve internet sayfası üzerinden duyurulur.

Yönerge'de hüküm bulunmayan hâller

MADDE 20- Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 21- Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22- Bu Yönerge hükümleri İstanbul Medeniyet Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.