İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRENCİ REHBERİ

Sevgili öğrenciler,

Her geçen gün sizlere sunduğu eğitim-öğretim olanakları ve başarılarını yükselten, sizleri muasır medeniyetler seviyesine çıkarmak adına çalışan İstanbul Medeniyet Üniversitesi'ne hoş geldiniz. Umuyoruz ki, bugünden itibaren Üniversitemizin başarılarına sizler de ortak olur, başarmanın haklı gururunu hep birlikte yaşarız.

İstanbul Medeniyet Üniversitesi, eğitim vermeye başladığı 2011 yılından bu yana siz öğrencilerimizin katkılarıyla gelişerek, bu başarısını küresel ölçekte edindiği yerlerle taçlandırmıştır. Üniversitemiz uluslararası sıralamalara göre ***ülkemizdeki genç devlet üniversiteleri arasında birinci sırada*** *yer almaktadır. Sizler gibi genç olmanın dinamikliğiyle her gün daha çok çalışarak hem ülkemiz hem dünya üniversiteleri arasındaki yerimizi yükseltmek, küresel dünyada bugünün ruhunu yakalamak ve öncü olmak başlıca hedeflerimizdendir. Bu hedefi gerçekleştirmek için yenilikçi, demokratik ve vizyoner bir ekiple ülkemizde ve dünyada, yerel ve küresel ölçekte, sağlık, sosyal ve bilimsel faaliyetler göstermekte; eğitim-öğretimine katkıda bulunduğumuz siz gençlerle pek çok alanda çalışmalar yürütmekteyiz. İnanıyoruz ki, bu eğitim-öğretim sürecinde sizler, ekibimizin değerli tecrübelerine katacağınız yeni ve çeşitli bakış açılarıyla bizleri ileriye taşıyacak en önemli etkensiniz.*

Elinizdeki bu rehberde, üniversite hayatınız boyunca ihtiyacınız olan temel bilgiler derlenerek sizin için sunulmuş; bu süreci başarıyla tamamlamanızda yardımcı olması amaçlanmıştır. Bu bilgilerin ışığında, eğitiminiz boyunca, ihtiyaç duydunuz bilgiler ve maddi-manevi destek için her zaman bizlere ulaşabilirsiniz.

İÇİNDEKİLER

1. ÖNEMLİ TARİHLER 4
1.1 ÜNİVERSİTEYE KAYIT DÖNEMİ 4
1.2 E-DEVLET ÜZERİNDEN ELEKTRONİK KAYIT İŞLEMLERİ 4
1.3 GEREKLİ BELGELER VE İMÜ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA KAYIT İŞLEMİ 4
1.4 İMÜ ÖĞRENCİ KİMLİĞİ (İMÜKART) 5
İMÜKart nedir, ne işe yarar? 5
İMÜKartı nereden alabilirim? 5
İMÜKarta nasıl para yüklenir? 5
İMÜKartı kaybettim, ne yapmalıyım? 6
İndirimli İstanbulkart (Öğrenci Akbili) için ne yapmalıyım? 6
1.5 ÖĞRENCİ E-POSTA ADRESİ 6
1.6 DERSE KAYIT İŞLEMLERİ 6
2. YABANCI DİL EĞİTİM-ÖĞRETİMİ VE MUAFİYET ŞARTLARI 6
2.1 HAZIRLIK EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI 6
2.1 ZORUNLU HAZIRLIK PROGRAMINDAN MUAFİYET ŞARTLARI 7
2.2 İSTEĞE BAĞLI İNGİLİZCE HAZIRLIK PROGRAMI 8
2.3 DÜZEY BELİRLEME SINAVI (DBS) VE İNGİLİZCE YETERLİLİK SINAVI (İYS) 8
2.4 ZORUNLU YABANCI DİL DERSİ VE MUAFİYET HAKKI 8
3. ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (ÖBS) 9
3.1 ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ NEDİR? 9
3.2 ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİNE NASIL GİRİŞ YAPILIR? 9
4. DERS SEÇİMİ 9
DANIŞMAN ONAYI 10
5. YATAY GEÇİŞLER, ÇİFT ANADAL VE YAN DAL ÖĞRETİMİ 10
5.1 KURUM İÇİ PROGRAMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ 10
5.2 KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ 10
5.3 MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANIYLA YATAY GEÇİŞ 11
5.4 ÇİFT ANADAL VE YAN DAL ÖĞRETİMİ 11
Yan Dal 11
Çift Anadal 12
6. DEĞİŞİM PROGRAMLARI 12
6.1 ERASMUS 12
6.2 FARABİ 13
6.3 MEVLANA 13
7. KÜTÜPHANE 13
7.1 KÜTÜPHANE ÜYELİK İŞLEMLERİ 14
8. KARİYER 14
8.1 YENİLİKÇİLİK VE GİRİŞİMCİLİK OFİSİ 14
8.2 GENÇ OFİS 14
8.3 KARİYER MERKEZİ 14
8.4 KISMİ ZAMANLI ÇALIŞMA 15
8.5 TEKNOPARK 15
9. YURT VE BARINMA OLANAKLARI 16

10. BURS İMKANLARI 16
10.1 EĞİTİM BURSU 16
10.2 YEMEK BURSU 16
10.3 YURTDIŞI BURSLARI 16
10.4 BURS VEREN KURUM VE KURULUŞLAR 16
11. SPOR VE SOSYAL OLANAKLAR 17
11.1 ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI 17
11.2 SPOR TESİSLERİ 18
11.3 YEMEKHANELER 19
11.4 KANTİNLER 19
11.5 KONFERANS VE TOPLANTI SALONLARI 20
11.6 DERS ÇALIŞMA ALANLARI 20
12. SAĞLIK VE REHBERLİK HİZMETLERİ 20
12.1 TIBBİ HİZMETLER 20
12.2 PSİKOTERAPİ VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ 20
12.3 MANEVİ DANIŞMANLIK VE REHBERLİK BİRİMİ 21
13. SOSYAL DİPLOMA EKİ, MAVİ DİPLOMA 21
13.1 Sosyal Diploma Eki 21
13.2 Mavi Diploma 22
14. EĞİTİM SÜRECİ İLE İLGİLİ TEMEL BİLGİLER VE DİSİNLİN KURALLARI 22
14.1 DİSİPLİN CEZALARI VE DİSİPLİN CEZALARINI GEREKTİREN DİSİPLİN SUÇLARI 22
14.2 EĞİTİM SÜRECİYLE İLGİLİ TEMEL BİLGİLER VE ÖĞRENCİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ 23
14.3 ÖĞRENCİLER İÇİN SOSYAL MEDYA KULLANIM REHBERİ 24
Sosyal medyayı kullanırken nelere dikkat etmeliyim? 24
Sosyal medya paylaşımlarımız dolayısıyla ne gibi yaptırımlara maruz kalabiliriz? 25
Hangi sosyal medya paylaşımlarım nedeniyle hukuki sorumluluğum doğabilir? 25

1. ÖNEMLİ TARİHLER

1.1 ÜNİVERSİTEYE KAYIT DÖNEMİ

YKS Sonuçlarına Göre Üniversitemize Yerleşen Öğrencilerin Kayıt İşlemlerinin tarihleri YÖK tarafından belirlenmekte olup, ayrıca web sayfamızdan da bilgilendirme yapılmaktadır. Kayıtlar hem E-Devlet üzerinden hem de öğrenci işleri daire başkanlığı aracılığıyla yapılabilmektedir. Kontenjan açığı olduğu takdirde, yedek adayların başvuru tarihleri de yine aynı şekilde ilan edilmektedir.

1.2 E-DEVLET ÜZERİNDEN ELEKTRONİK KAYIT İŞLEMLERİ

YKS sonuçlarına göre Üniversitemize yerleşen öğrencilerimiz; web sayfamızda belirtilen tarihler arasında https://www.turkiye.gov.tr/ adresinden hızlı, kolay ve sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi için e-Devlet şifreleri ile e-kayıt yaptırabileceklerdir.

E-Kayıt işlemleri için e-Devlet Kapısı Şifresi, Elektronik İmza, Mobil İmza veya İnternet Bankacılığı ile Giriş yöntemlerinden biri kullanılarak e-Devlet Kapısı sistemine giriş yapılabilir. İşleminize başlamadan önce gerekli e-Devlet Kapısı Şifresi, Elektronik İmza veya Mobil İmzanızı temin etmelisiniz veya e-Devlet Kapısı'na bütünleşmiş bankalardan birinin internet bankacılığını kullanıyor olmalısınız. E-Devlet Kapısı Şifrenizi PTT'lere kimliğiniz ile birlikte şahsen başvurarak temin edebilirsiniz. Elektronik veya Mobil İmza temin etmek için ilgili hizmet sağlayıcılardan veya operatörlerden bu hizmeti satın almalısınız. Bu işlem için herhangi bir ek ücret, vergi vb. alınmamaktadır.

E-Devlet üzerinden kayıt yaptıran öğrencilerimizin evrak teslimi için Üniversitemize gelmelerine veya belge getirmelerine gerek yoktur. Gerekli belgeler e-Devlet üzerinden elektronik olarak yüklenecektir. Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra barkodlu **e-Kayıt Belgesi** alınabilmektedir, bu belge resmi işlemlerde kullanılabilmektedir.

E-Devlet üzerinden kayıt işlemleri için **e-kayıt kılavuzundan** faydalanabilirsiniz.

1.3 GEREKLİ BELGELER VE İMÜ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA KAYIT İŞLEMİ

2008 öncesi puanıyla yerleşenler ve **belgeli mazereti nedeni ile e-Devletten kayıt yaptıramayan öğrenciler** bizzat Üniversitemize gelerek kayıt yaptırabileceklerdir.

Bizzat kayıt için istenen belgeler:

a) ÖSYS sonuç belgesinin çıktısı,
b) Yeni çekilmiş 4,5 x 6 cm. ebadında dört adet fotoğraf,
c) Lise diplomasının Noter onaylı fotokopisi, mezun olunan Liseden aslı gibidir onayı veya e-Devlet üzerinden alınan mezuniyet belgesi [Diploma hazırlanmamış ise yeni tarihli Mezuniyet Belgesi] (Başarı belgesi Mezuniyet Belgesi yerine kullanılamaz.)
d) Tıp Fakültesine ve Türk Musikisi bölümüne kayıt yaptıracak öğrenciler ayrıca yukarıdaki belgelerle birlikte tam teşekküllü resmi bir hastaneden tek hekimli ya da aile sağlık merkezinden sağlık raporu.

Üniversitemizde İngilizce programlara kayıtlı ya da lisans alanı yabancı dil olan öğrencilerin internet sayfamızda bulunan **İMÜ Akademik Takvimi'nde belirtilen tarihlerde** yapılacak olan **Düzey Belirleme Sınavlarına(DBS)** ve **Yeterlilik Sınavlarına(İYS)** katılmaları zorunludur.

Üniversitemize bizzat gelerek kayıt olan veya e-kayıt yapan öğrencilerimizden **Yabancı Diller Yüksekokulu** tarafından yapılacak olan **Düzey Belirleme Sınavlarına (DBS)** ve **Yeterlilik Sınavlarına (İYS)** girecek olanların **Yabancı Diller Yüksekokulu sayfası**nda yer alan **duyuru**ları takip etmeleri gerekmektedir.

1.4 İMÜ ÖĞRENCİ KİMLİĞİ (İMÜKART)

Kayıt işleminin tamamlanmasından sonra öğrenciler;

- E-Kayıt yapan öğrencilerimiz e-Devlet üzerinden **e-Kayıt Belgesi**
- E-Devlet üzerinden Öğrenci Belgesi,
- Talep etmeleri durumunda İMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nda kayıt yaptıran öğrencilerimiz Öğrenci Belgesi

alabilmektedir. Kayıt olan öğrencilerimiz ücretsiz olarak İMÜ Öğrenci Kimliği: İmükart sahibi olmaktadır.

İMÜKart nedir, ne işe yarar?

İMÜKart, Üniversitemizin öğrencilerine ve personellerine sunduğu, kimlik bilgilerini taşıyan, para yükleme özelliği olan manyetik elektronik kimlik kartıdır. Üniversitemizde;

- Yerleşkelere giriş-çıkışlar,
- Kütüphane işlemleri
- Yemekhane hizmetleri için gerekmekte;

Yanı sıra, ülkemizde ve tüm dünyada çeşitli kurumlarda ve faaliyetlerde öğrenci kimliği olarak kullanılabilmektedir.

İMÜKartı nereden alabilirim?

İMÜKart, ilk kayıtta öğrencilere ücretsiz olarak Fakülte Sekreterliğinden elden teslim edilir.

İMÜKarta nasıl para yüklenir?

Yemekhanelerimizde **kartlı sistem (İMÜKART)** kullanılmakta olup öğrencilerimiz öğrenci kimlik kartları ile giriş yapmaktadır. İMÜKART internet sayfasında öğrenci kimlik numarası ve T.C kimlik numaranız ile giriş yaparak öğrenci kimlik kartlarınıza para yükleyebilirsiniz. Aşağıda verilen akıllı uygulamalar üzerinden de para yüklemesi yapılabilmektedir.

IOS linki: https://apps.apple.com/tr/app/i-m%C3%BCkart/id6445877657?l=tr

Android linki: https://play.google.com/store/apps/details?id=org.deneyimsoftmedeniyet.rest

İMÜKartı kaybettim, ne yapmalıyım?

Kart yenilemesi için belirlenen miktarı T.C. Ziraat Bankası'na yatırıp dekontuyla birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yeni kart için başvurulmalıdır. İşlem sırasında T.C. Kimlik Kartı yanında bulundurulmalıdır.

İndirimli İstanbulkart (Öğrenci Akbili) için ne yapmalıyım?

https://bireysel.istanbulkart.istanbul/ linki üzerinden online ya da İstanbulkart Başvuru Merkezlerine **ayrıca bireysel başvuru** yapılması gerekmektedir.

1.5 ÖĞRENCİ E-POSTA ADRESİ

Öğrenci e-posta adresleri, tüm yeni öğrencilerimiz için her eğitim-öğretim yılının başında ilgili fakülte ve bölümlerden gelen listelere göre **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** tarafından **ogrenci_no@ismu.edu.tr** şeklinde oluşturulmaktadır. Yeni öğrencilerimizin e-posta almak için ayrıca başvurmalarına gerek yoktur.

E-posta hesabı mevcut olan öğrencilerimiz **www.office.com** adresinden oturum açarak e-postalarına ve Office 365 indirme linkine erişebilmektedirler.

E-posta ile ilgili her türlü destek talepleriniz için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı **yardım masasını** ziyaret edebilirsiniz.

1.6 DERSE KAYIT İŞLEMLERİ

Öğrenciler ders programlarını fakülte internet sayfalarında bulabileceklerdir. **Üniversitemize kayıt olan Tıp Fakültesi hariç tüm birinci sınıf öğrencilerimizin ders seçme işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır**. Bu nedenle 1. sınıf öğrencilerimizin ders seçme işlemlerinde bulunmalarına gerek yoktur.

2. YABANCI DİL EĞİTİM-ÖĞRETİMİ VE MUAFİYET ŞARTLARI

Üniversitemizde tüm bölümlerde yabancı dil eğitimi 2547 sayılı Kanunun 5inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi gereğince verilmesi zorunludur. Yabancı dil hazırlık eğitim-öğretimi ise Üniversitemizin **İngilizce dilinde eğitim verilen bölümlerinde zorunlu** olup, **Türkçe dilinde eğitim verilen bölümlerinde isteğe bağlı** ve **kontenjanla sınırlı**dır. Üniversitemizde İngilizce, İspanyolca, Arapça ve Almanca Hazırlık Eğitim-Öğretimi uygulanmaktadır.

2.1 HAZIRLIK EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI

Üniversitemizde öğrencilerin kayıtlı oldukları program için geçerli olan hedef dilde dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri ile dilbilgisi ve sözcük bilgilerini geliştirerek iletişim kurmalarını sağlamak amacıyla yabancı dil hazırlık programı uygulanmaktadır. **Üniversitemizde İspanyolca Dili ve Eğitimi Bölümü için İspanyolca, diğer bölümler için İngilizce dilinde hazırlık eğitim-öğretimi** yapılmaktadır.

Hazırlık Programı Üniversitemizin Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Orhanlı Tuzla yerleşkesinde, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda verilmektedir. Bu programın süresi **en az iki yarıyıl, en çok dört**

yarıyıldır. Bu program sürecinde **toplam ders saatinin en az %80'ine devamlılık** sağlayan öğrenciler, program süresince yapılacak olan sınavlara ve program sonunda yapılacak olan yabancı dil yeterlik sınavına girmeye hak kazanmaktadırlar. Aksi takdirde, yabancı dil hazırlık eğitim-öğretim programında başarısız sayılmaktadır. Yabancı dil eğitim-öğretiminin zorunlu olduğu programlara kayıt yaptıran öğrencilerin, kayıt yaptırdıkları programda eğitim-öğretime başlayabilmeleri için yabancı dil hazırlık eğitim-öğretiminden muafiyet için gerekli belgeleri ibraz etmeleri ya da hazırlık programını başarı ile bitirmeleri zorunludur.

Dört yarıyılda bu şartları sağlamayan ve programdan ilişiği kesilen ön lisans ve lisans öğrencileri kendi yükseköğretim kurumlarında öğretim dili Türkçe olan eşdeğer bir programa kayıt yaptırabilmektedirler. Ancak bu öğrenciler talep etmeleri durumunda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkez Başkanlığı tarafından bir defaya mahsus olmak üzere kayıt yaptırdığı yıl itibarıyla, öğrencinin üniversiteye giriş puanının, yerleştirileceği programa kayıt yaptırmak için aranan taban puanından düşük olmaması şartıyla öğretim dili Türkçe olan programlardan birine merkezî olarak yerleştirilebilirler.

Hazırlık Programına kayıt yaptıran öğrenciler önce Düzey Belirleme Sınavına (DBS) alınmaktadır; DBS'den yeterli puan alan öğrenciler İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS)'ye girerek yeterli puan almaları durumunda hazırlık programından muaf olabilmektedir. Aksi takdirde öğrenciler DBS'den aldıkları puana göre seviyelere ayrılarak eğitime tabi tutulmaktadırlar.

2.1 ZORUNLU HAZIRLIK PROGRAMINDAN MUAFİYET ŞARTLARI

- İMÜ Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan İngilizce Yeterlilik Sınavı (İYS)'ndan son 3 yılda başarılı olma,
- ÖSYM ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal veya uluslararası standart sınavlardan, sınavı yapan ilgili kurumlar tarafından belirlenen sınav geçerlilik süreleri esas alınarak senato tarafından belirlenen düzeyde puan almış olma (**bu sınavların muafiyet değerleri, İstanbul Medeniyet Üniversitesi Yabancı Diller Okulu'nun web sayfasında yayınlanmaktadır**),
- En az son 3 yılında, hazırlık sınıfında okutulan yabancı dilin ana dil ya da resmi dil olarak kullanıldığı bir ülkedeki ortaöğretim kurumlarında eğitim görüp tamamlama şartı gözetilmektedir.

Öğrencilerin İngilizce, Arapça, Almanca, İspanyolca hazırlık programından muafiyet için geçerli olabilecek belgelerin asıllarını üniversiteye kayıt süresi içerisinde Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne sunmaları gerekmektedir. Yüksekokul, muafiyetle ilgili sunulan belgeler hakkında araştırma yapma ve şüpheli bulduğu durumlarda belgeleri kabul etmeme hakkına sahiptir.

Zorunlu yabancı dil hazırlık programından muaf tutulanlar, kendi eğitim-öğretim programlarında yer alan 2547 sayılı Kanunun 5inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi gereğince verilmesi **zorunlu olan yabancı dil derslerinden de muaf tutulmaktadır**.

Zorunlu İngilizce Hazırlık Programına tabi öğrenciler, bu programdan muaf olduklarına dair belge sunmamaları takdirde Yabancı Dil Eğitim-Öğretimden muaf sayılmamaktadırlar.

2.2 İSTEĞE BAĞLI İNGİLİZCE HAZIRLIK PROGRAMI

Yabancı dil hazırlık eğitim-öğretiminin zorunlu olmadığı programlara yerleşen öğrencilere talep etmeleri halinde, Yabancı Diller Yüksekokulunun olanakları dikkate alınarak Yabancı Diller Yüksekokulu Kurulu tarafından belirlenen kontenjan dâhilinde isteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitim verilebilmektedir. Bu öğrenciler, YKS puan türüne göre yüksekten düşüğe doğru sıralama yapmak üzere sınırlı sayıda öğrenci alınmaktadır.

İsteğe bağlı İngilizce hazırlık eğitimi almak isteyen öğrencilerin, taleplerini Üniversiteye kesin kayıt esnasında bildirmeleri gerekmektedir. Hak kazanan öğrencilerin, yerleştikleri programın son ders kayıt gününe kadar bu haktan feragat etme ve yerleştikleri programa devam etme hakları mevcuttur. Hazırlık Programına kayıt yaptıran öğrencilerin ise Hazırlık Programı için belirlenen takvime ve kurallara uymaları zorunludur**. Bu öğrenciler en fazla 2 yarıyıl hazırlık programından faydalanabilmekte; program sonunda başarılı olmalarına bakılmaksızın yerleştikleri programlara devam etmeleri gerekmektedir.** Bununla birlikte, isteğe bağlı yabancı dil hazırlık programında başarısız olan öğrenciler, devam ettikleri programda 2547 sayılı Kanunun 5inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi gereğince verilmesi zorunlu olan yabancı dil derslerinden muaf sayılmazlar.

2.3 DÜZEY BELİRLEME SINAVI (DBS) VE İNGİLİZCE YETERLİLİK SINAVI (İYS)

Düzey Belirleme Sınavı (DBS), yabancı dil hazırlık programına zorunlu ya da isteğe bağlı olarak katılacak olan tüm öğrencilerin program süresince hangi düzeyde ders almaları gerektiğini belirlemek için İMÜ Yabancı Diller Yüksekokulunun düzenlediği sınavdır. **DBS'ye katılmayan öğrenciler, yabancı dil eğitim-öğretim programına en düşük düzeyden başlamaktadır.** Bu sınavda belirlenen baraj notu 80'dir ve bu puanın altında not alan öğrenciler, İngilizce Yeterlilik Sınavına (İYS) girme hakkını kaybetmekte ve doğrudan hazırlık sınıfına alınmaktadır.

İngilizce Yeterlilik Sınavı (İYS), zorunlu yabancı dil hazırlık eğitim-öğretimine tabi olan öğrencilerin, yeterlik düzeylerini ve bu doğrultuda yabancı dil hazırlık eğitiminden muaf olup olmayacaklarını belirlemek amacıyla yapılan sınavdır. Bu sınava DBS'den 80 puan üzeri alan öğrenciler katılabilmekte; **bu sınavdan belirlenen baraj notunun üstünde puan alan öğrenciler**;

- **Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Eğitim-Öğretiminden;**
- **Kendi eğitim-öğretim programlarında yer alan 2547 sayılı Kanunun 5inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi gereğince verilmesi zorunlu olan yabancı dil derslerinden muaf tutulmaktadır.**

İngilizce Yeterlilik Sınavı (İYS) geçme notu lisans alanı yabancı dil olan bölümler hariç 70'tir. Lisans alanı yabancı dil olan bölümlerin (İngilizce Öğretmenliği Bölümü) geçme notu 80'dir.

Güncel detaylı bilgiye **buradan** erişebilirsiniz.

2.4 ZORUNLU YABANCI DİL DERSİ VE MUAFİYET HAKKI

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 5inci maddesi (ı) bendi gereğince, yükseköğretim kurumlarında yabancı dil dersleri zorunlu ders kapsamında yer alır ve bu ders en az iki yarıyıl olarak programlanır ve uygulanır. Üniversitemizde ortak zorunlu yabancı dil İngilizcedir ve temel düzeyde (CEFR A1/A2)

İngilizce eğitimini içermektedir. Bu kanun gereğince, Üniversitemizde tüm lisans programlarında İngilizce I ve İngilizce II dersleri zorunlu olarak verilmektedir. Ayrıca bu dersler uzaktan eğitim şeklinde yapılmaktadır.

Eğitim dili Türkçe olan bölümlere yerleşen tüm 1. sınıf öğrencileri için her yıl ilgili akademik takvime göre belirlenen tarihte Üniversitemiz tarafından zorunlu yabancı dil dersinden muafiyet sınavı yapılır. Bu kriterlere uygun tüm 1. sınıf öğrencilerimiz (İsteğe bağlı hazırlık programını başarısız olarak tamamlayarak 1. sınıfa devam edecek olan ve bir önceki yıl kayıt donduran 1. sınıf öğrencilerimiz dâhil) bu sınava katılma hakkına sahiptir. Sınava katılım zorunlu değildir. Sınava gir(e)meyen öğrenciler bu dersleri ilgili dönem içinde alacaktır.

Üniversitemizin 'Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği' çerçevesinde belirtilen **başarı notunu (60 – harf notu olarak CC- ve üzeri) alan öğrencilerimiz Güz döneminde verilecek olan Yabancı Dil I (İngilizce I) ve Bahar döneminde verilecek Yabancı Dil II (İngilizce II) derslerinden muaf olurlar.** Muafiyet sınavından başarılı olan öğrenciler, istedikleri takdirde daha sonra belirtilecek uygulama esasları çerçevesinde bir dilekçe ile muafiyet haklarından feragat edip derslere devam etme hakkına sahiptir.

Sınav tarihleri İMÜ Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından belirlenmekte ve resmi internet sitesinde yayınlanmaktadır. Öğrencilerin sınav tarihleri için internet sitemizden duyuruları takip etmeleri gerekmektedir.

3. ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (ÖBS)

3.1 ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ NEDİR?

Öğrenci Bilgi Sistemi, öğrencilerin adres, telefon gibi kişisel bilgilerini güncellediği, notlarını takip ettiği, ders programlarını düzenlediği, ders kaydı yaptığı, Üniversitemize öğrenci kayıtlarını yenilediği online sistemdir. Her öğrenci, ÖBS üzerinde kişisel hesaba sahiptir. Öğrenciler, Üniversitemiz akademik takviminde ilan edilmiş tarihler arasında **Öğrenci Bilgi Sistemi'ne (ÖBS) kendi kullanıcı adı ve şifresiyle giriş** yaparak ders seçebilmekte ve kayıt yenileyebilmektedir. Öğrencilerin ders seçme ve kayıt yenileme işlemlerini yaparken Üniversitemizin belirlediği danışmanıyla görüşmesi gerekmektedir.

3.2 ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİNE NASIL GİRİŞ YAPILIR?

Sisteme **https://ubys.medeniyet.edu.tr/** linkinden **her öğrenci kendi kullanıcı adı ve şifresiyle giriş** yapabilmektedir. Öğrenciler UBYS'ye giriş yaparken **kullanıcı adı olarak** öğrenci **numaraları**nı; şifre olarak da **İMÜ e-posta adreslerine Üniversitemiz tarafından gönderilen şifre**lerini kullanmaları gerekmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemine giriş şifresi unutulduğunda, UBYS giriş sayfasından "şifremi unuttum" linkine tıklayarak gerekli bilgilerin girilmesi durumunda, İMÜ e-posta adresine şifre sıfırlama mesajı gönderilecektir.

4. DERS SEÇİMİ

Üniversitemize yeni kaydolan birinci sınıflar ile hazırlık sınıflarının kaydı(Tıp Fakültesi hariç), Üniversitemizin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Bunun dışındaki öğrencilerin, her dönem, internet sitemizde yayınlanan Akademik Takvimde belirlenen tarihler arasında **UBYS üzerinden kayıt yenileme, ders seçimi, ders ekleme-çıkarma yapması, bu işlemler için danışmanlarının onayını alması zorunludur**. Ders kaydı yapılmayan dönemler, eğitim süresine dahil sayılmaktadır. Üniversitemizde derslere devamlılık zorunludur.

DANIŞMAN ONAYI

Her öğrenci için kayıtlı bulunduğu bölümde, eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce bir danışman belirlenir. Öğrenci ders işlemlerini bu danışman onayıyla yürütmek zorundadır. Öğrenciler danışman bilgilerine UBYS üzerinden ulaşabilmektedir.

5. YATAY GEÇİŞLER, ÇİFT ANADAL VE YAN DAL ÖĞRETİMİ

Üniversitemizde okuyan öğrencilerimiz, ilan edilen şartları sağlamaları halinde kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş hakkına sahiptir. Bunun yanında, çift anadal ya da yan dal öğretimi adı altında, kayıtlı oldukları programa ek olarak başka programa kayıt olma hakları da mevcuttur.

Aynı şekilde, ilan edilen şartları sağlamaları halinde, başka üniversitelerde kayıtlı öğrenciler de üniversitemizdeki programlara geçiş hakkına sahiptir.

5.1 KURUM İÇİ PROGRAMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ

Bir üniversitenin kendi bünyesindeki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun eşdeğer düzeyde diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilir.

Yatay geçiş kontenjanları her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dâhil olmak üzere, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının %15 geçmeyecek biçimde, ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır.

Kontenjanlar, senatonun belirlediği şartlar ve taban puanlar son başvurudan 15 gün önce ilan edilir.

Farklı merkezi sınav puanları ile öğrenci alan programlara yatay geçiş için öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer, yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

5.2 KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ

Yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır.

Öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının Tıp Fakültesi için en az 100 üzerinden 90, diğer fakülteler için en az 100 üzerinden 70 olması şarttır.

Önlisans derecesinde; hazırlık, birinci ve son dönemde yatay geçiş yapılamaz.

5.3 MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANIYLA YATAY GEÇİŞ

Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda başvuru yapılabilir.

Hazırlık sınıfı ve son sınıf da dahil olmak üzere yatay geçiş için eğitim öğretim dönemi başlamadan, resmi internet sayfasında ilan edilen tarihlerde başvuru yapılabilir.

Programa yatay geçişe ilişkin başvuru takvimi, öğrenci kontenjanına ilişkinse esaslar ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir.

Yatay geçiş kontenjanları ve koşulları başvurulardan 2 hafta önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sitesinde ilan edilecektir.

5.4 ÇİFT ANADAL VE YAN DAL ÖĞRETİMİ

Üniversitemizde kayıtlı olan öğrencilerimiz, ilan edilen şartları sağladıkları takdirde, kendi kayıtlı oldukları program dışında üniversitemizin başka programlarında da eğitim görme hakkına sahiptir.

ÇAP ve Yandal öğrencilerin kabulünde "**Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik**" esas alınmaktadır. Üniversitemizde kendi lisans programına ek olarak Çift Anadal Programına kayıt yaptırmak ve ikinci bir lisans diploması almak için gerekli koşullar her yıl fakültelerin önerileri doğrultusunda senato tarafından onaylanır.

Üniversitemiz Çift Ana Dal Programı Yönergesi ve Yan Dal Programı Yönergesi uyarınca; açılan çift ana dal/yan dal programlarının kontenjanları ve özel şartları **Fakülte Kurulu kararıyla Dekanlıklar tarafından** her akademik yılın başında ilan edilir. Başvuru şartları ve çift ana dal/yan dal hakkında detaylı bilgi, fakülte sayfalarında duyurulmaktadır.

Yan Dal

Bir lisans programına kayıtlı olan öğrenciler, bu lisans programına ek olarak üniversitede diğer bir lisans programının belirli sayıda dersinden oluşan bir **yan dal programı**na kayıt yaptırabilir. Yan dal programlarına ilişkin esaslar senato tarafından belirlenir.

Yan dal programı bir lisans programı değildir.

Yan dal programını tamamlayan öğrencilere, **anadal ağırlıklı genel not ortalamalarının (AGNO) en az 2.00 olması kaydıyla**, **yan dal sertifikası** verilir. Bu sertifika diploma yerine geçmez.

Yan dal programına başvurmak isteyen öğrencilerin kayıtlı oldukları programda genel ortalamalarının 4.00 üzerinden en az 2.50 olması gerekmektedir.

Yan dal programları, en az 18, en fazla 27 ulusal krediden oluşur.

Aynı anda sadece bir yan dal programına kayıt yaptırılabilir.

Çift Anadal

Bir lisans programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydı ile aynı yükseköğretim kurumunda ikinci bir diploma programından ders alıp bu program için de ayrı diploma alabilmesini sağlayan programa Çift Anadal Programı (ÇAP) adı verilmektedir.

Öğrencinin çift anadal programına başvurabilmesi için başvurduğu döneme kadar anadal lisans programında alması gereken tüm dersleri başarmış olması, başvurusu sırasındaki **genel not ortalamasının en az 3.00 olması**, anadal lisans programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle en üst % 20 de bulunması gerekir.

Çift anadal programı, en az 240 AKTS (ECTS)'den oluşur.

Öğrenci, aynı anda birden fazla çift anadal programına kayıt olamaz. Ancak çift anadal diploma programında kayıtlı öğrenci şartları taşıması halinde bir **yandal programına da kayıt yaptırabilir**.

Öğrenci, çift anadal programını her zaman kendi isteği ile bırakabilir.

Çift anadal diploma programı öğrencisi, anadal diploma programında kurum içi geçiş şartlarını sağladığında çift anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir.

Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal ağırlıklı genel not ortalamasının (AGNO) 4.00 üzerinden en az 3.00 olması gerekir.

Senato tarafından **onaylanan Çift anadal / Yandal kabul koşulları, kontenjanlar ve kayıtla ilgili şartlar Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararına bağlı**dır; koşullar ve kontenjanlar, **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan** edilerek başvurular her yılın Ağustos ayında alınmaktadır.

Detaylı bilgiler, ilgili programın bağlı olduğu fakültelerin sayfalarında yayınlanmaktadır.

6. DEĞİŞİM PROGRAMLARI

Üniversitemiz, Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programları aracılığıyla anlaşmalı diğer eğitim kurumları ile yurtiçi ve yurtdışı öğrenci değişimi uygulamaktadır.

6.1 ERASMUS

Avrupa Birliği'nin eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki programları "Erasmus+ Programı" adıyla tek çatı altında toplanarak yeni bir yapıya kavuşturulmuştur.

Erasmus+ Programının amacı bireylerin kişisel becerilerinin geliştirilmesine ve istihdam edilebilirlik oranlarının yükseltilmesine yardımcı olmaktır. Özellikle Yükseköğretim alanında programın temel hedefleri yükseköğretimde kalitenin arttırılması ve yükseköğretim kurumlarının birbirleriyle ve iş dünyası ile işbirlikleri geliştirmelerini teşvik etmek olarak belirlenmiştir.

Erasmus+ Programı, öğrencilerin yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarında öğrenim görmeleri; akademik ve idari personelin yurtdışı tecrübeleri ile mesleki birikimlerini arttırmaları; yükseköğretim kurumlarının işletmelerle işbirliği projeleri geliştirmeleri gibi başlıca faaliyet alanlarında destekler sunmaktadır.

Uluslararası bir üniversite olma hedefiyle kurulan İstanbul Medeniyet Üniversitesi, Erasmus+ programlarına katılımı sağlayan Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesini (Erasmus Charter forHigherEducation- ECHE) alarak uluslararası bir üniversite olma yolunda önemli bir adım daha atmıştır.

Erasmus+ Programı öğrenci ve personel değişimi hakkında ayrıntılı **buradan** ulaşabilirsiniz.

6.2 FARABİ

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Detaylı bilgiye **buradan** ulaşabilirsiniz.

6.3 MEVLANA

Mevlana Değişim Programı ortak bir çatı altında yurtiçi yükseköğretim kurumları ile yurtdışı eğitim yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini gerçekleştirmesini sağlamayı amaçlamaktadır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelik doğrultusunda Mevlana Değişim Programına katılmayı kabul eden yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi mümkün hale gelmiştir.

Detaylı bilgiye **buradan** ulaşabilirsiniz.

7. KÜTÜPHANE

Kütüphaneler, ilk üniversitelerden beridir üniversitelerin temel eğitim alanları kabul edilmektedir. Bu cihetle üniversitemiz, kütüphanenin önemine yaraşır bir hassasiyet taşımaktadır ve her öğrencimizin kütüphane ve kaynaklara erişimini kolaylaştırmak adına adımlar atmaktadır. Üniversitemizin 4 yerleşkesinin her birinde kütüphane alanı mevcuttur; **ülkemizin en büyük üniversite kütüphanelerinden biri** olan 2020 yılında açılan **İstanbul Medeniyet Üniversitesi Ziraat Bankası Merkez Kütüphanesi** Üniversitemizin Ünalan'da yer alan Kuzey Yerleşkesinde yer almaktadır.

Açık raf sistemine sahip kütüphanelerimizden **kütüphaneye üyeliği olan öğrencilerimiz kitap ödünç alabilmekte, elektronik kaynaklara uzaktan erişim** sağlayabilmektedir. Bunun yanında, üniversitemizin üyeliğinin bulunduğu bilimsel veritabanları aracılığıyla pek çok güncel bilimsel kaynağa erişim olanağı sağlanmaktadır.

7.1 KÜTÜPHANE ÜYELİK İŞLEMLERİ

Kütüphanelerimizin çalışma mekânlarından tüm öğrencilerimiz faydalanabilmekte**, kitap ödünç almak için** öğrencilerimizin **öğrenci kimlikleri ile birlikte Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına üyelik başvurusunda bulunması** gerekmektedir.

Kütüphanemizin **elektronik kaynaklarına erişim için** ise kütüphanelerimizdeki bilgisayarlardan, bilgisayar laboratuvarlarımızdaki bilgisayarlardan faydalanılabilmekle birlikte, kişisel bilgisayar, tablet ve diğer mobil cihazlardan **Kampüs dışı erişim (DeepKnowledge Portal)** aracılığıyla da internet üzerinden üyelikle erişim sağlanabilmektedir.

8. KARİYER

Üniversitemiz, öğrencilerimizin bilimsel faaliyette bulunmaları ve kariyerlerine katkıda bulunmaları, danışmanlık almaları için çeşitli ofis aracılığıyla hizmet vermektedir.

8.1 YENİLİKÇİLİK VE GİRİŞİMCİLİK OFİSİ

Üniversite ve iş dünyası arasında köprü kurmanın yanı sıra toplumsal gelişmeye katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur. Bu cihetle, disiplinler arası araştırma, uygulama ve politika geliştirerek ulusal ve uluslararası bağların kullanımı sayesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin yenilik ve yaratıcılık ile ilgili fikirlerini hayata geçirebilmeleri için gerekli girişimcilik ve yerel kalkınma konularında bilgi ve becerilerin geliştirilmesi ve zenginleştirilmesine olanak sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir.

8.2 GENÇ OFİS

Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Üniversitemiz arasında 31 Temmuz 2019 tarihinde imzalanan ve üniversite öğrencilerinin gönüllülük faaliyetlerine daha etkin katılımını sağlamayı amaçlayan "Gençlik ve Gönüllülük İş Birliği Protokolü" kapsamında Üniversitemizde Genç Ofis kurulmuş ve 2020 yılı itibariyle Kuzey Yerleşkemizde faaliyete geçirilmiştir.

Genç Ofiste öğrencilerimiz ve topluluklarımız geliştirdikleri gönüllülük projeleri için Gençlik ve Spor Bakanlığı yetkililerinden danışmanlık hizmeti alabilmekte ve uygun bulunan projelere mali destek sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin kendi etkinliklerini düzenleyerek sosyalleşebildikleri Genç Ofisimizde ayrıca proje eğitimleri de verilmektedir. Genç Ofis faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızca yürütülmekte olup ayrıntılı bilgiye **buradan** ulaşabilirsiniz.

8.3 KARİYER MERKEZİ

Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan Kariyer Merkezimiz, öğrencilerimize kariyer hedeflerini belirlemeleri ve bu hedefler doğrultusunda gerekli bilgi, beceri ve tecrübeyi edinmeleri konusunda destek vermektedir. Kariyer Merkezimizden destek alan öğrencilerimiz, kendi fakülte ve bölümlerinin kariyer danışmanı olan hocalarına ulaşarak kariyer planlarıyla ilgili danışmanlık hizmeti alabilmekte; mesleki hedeflerine uygun ders ve uygulamalara yönlendirilmekte; ayrıca başta T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı'nın Kariyer Kapısı Sistemi olmak üzere, ülkemizde üniversite öğrencilerine sunulan çeşitli staj programlarına yerleştirilmektedir.

Ayrıntılı bilgi için **Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü** internet sayfasına **buradan** ulaşabilirsiniz.

8.4 KISMİ ZAMANLI ÇALIŞMA

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. maddesine dayanılarak isteyen öğrencilerimiz ilgi ve yetenekleri doğrultusunda Üniversitemiz birimlerinde kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılmaktadır. Bu yolla öğrencilerimizin hem maddi kazanç hem de uygulama becerisi kazanmaları sağlanarak iş disiplini edinmiş üretken bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlanmaktadır.

Üniversitemizin kısmi zamanlı çalıştırılacak öğrenci ihtiyacı, başvuru şartları ve diğer bilgiler, ihtiyaç duyulan dönemlerde **Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızca** Üniversitemizin **internet sayfası** ve SKS Başkanlığın **internet sayfası** ve ilan panolarında duyurulur.

Öğrencilerin Üniversitemiz birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalışma süresi, işin gerektirdiği durumlar saklı kalmak üzere, günlük 5 saati, haftada 15 saati ve bir ayda toplam 60 saati geçemez. Öğrencilerimiz 1 saatlik çalışmaları karşılığında her yıl belirlenen asgari ücretin bir saatlik tutarı kadar gelir elde ederler. Kısmi zamanlı çalışma hakkında ayrıntılı bilgiye **buradan** ulaşabilirsiniz.

8.5 TEKNOPARK

Medeniyet Teknopark başta kendi öğrencileri olmak üzere, genç girişimcilerin fikirlerini daha güçlü bir temele oturtmalarına ve iş dünyasında başarılı bir başlangıç yapmalarına yardımcı olmayı hedefliyor. Bu doğrultuda proje fikri olan İstanbul Medeniyet Üniversitesi öğrencilerine Kuluçka Merkezinde proje fikrini gerçekleştirebilmesi için ücretsiz mentorluk, danışmanlık, eğitim, networking, çalışma ve toplantı ortamı imkanı gibi hizmetlerin yanı sıra, girişimlerini test etmelerine olanak sağlamaktadır.

Kuluçka Merkezinde süreç ön kuluçka ve kuluçka olarak ayrılmaktadır. Ön kuluçka sürecinde amaç girişimcilerin iş fikirlerini somut iş planlarına dönüştürmelerine yardımcı olmaktır. Girişimciler ücretsiz ön kuluçka programını başarıyla takip eder ve sonucunda şirketleşerek kuluçkaya dahil olurlar. Kuluçka Merkezinde projesini tamamlayarak başarılı olan girişimciler Ar-Ge firması statüsünde mezun edilir.

Proje fikrini Kuluçka Merkezinde gerçekleştirmek isteyen öğrencilerimiz Medeniyet Teknopark web sitesi üzerinden başvuru yapabilirler. Başvuru yapmadan önce, Kuluçka Merkezinden bilgi alarak akışı önceden öğrenmeli, bununla birlikte projeye dair bir iş planı ve sunum hazırlanarak Kuluçka Merkezine iletilmelidir. İş planı ve sunumun Kuluçka Merkezi tarafından değerlendirilmesi akabinde projenin uyumluluğuna bakılmaktadır. Projenin kabul edilmesinin ardından, kuluçka süreci başlamaktadır.

Medeniyet Teknopark ayrıca İstanbul Medeniyet Üniversitesi öğrencilerine staj ve istihdam imkanı sağlamaktadır. Başvurular web sitesi üzerinden alınmakta olup mülakat sonrasında öğrenciler Medeniyet Teknoparkın ağındaki firmalarla eşleştirilmektedir. Staj tecrübesi öğrencilerin sektörde pratik deneyim kazanmalarına ve iş fikirlerini geliştirmelerine katkıda bulunmaktadır. Öğrenci, sektörü deneyimleme şansı bularak alanda yeni iş fikirleri geliştirmeye ve çalışma pratiğine hakim hale gelmektedir.

İletişim için mail: imuteknopark@medeniyet.edu.tr

Web: imuteknopark.com

9. YURT VE BARINMA OLANAKLARI

Yurt olanakları, Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından karşılanmaktadır. Yerleşkelerimize yakın mesafelerde Kredi ve Yurtlar Kurumunun (KYK) kız ve erkek öğrenci yurtları bulunmaktadır.

Üniversitemize il dışından gelen öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılamak amacıyla Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından işletilen yurtların yanı sıra çok sayıda özel yurt ve pansiyon da hizmet vermektedir.

10. BURS İMKANLARI

Üniversitemize kaydolan her öğrencimiz, devlet, vakıf ve özel kurumlardan burs alma hakkına sahiptir.

10.1 EĞİTİM BURSU

Her yıl üniversitenin belirlediği belirli sayıdaki ihtiyaç sahibi başarılı öğrenciye Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından burs sağlanmaktadır. Burs hakkı kazanamayan öğrenciler ise başvurmaları halinde Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumundan Öğrenci Kredisi alabilmektedir.

10.2 YEMEK BURSU

İstanbul Medeniyet Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından her yıl 60 öğrencimize %100 yemek bursu, yemekhanelerimizden yemek hizmeti alan tüm öğrencilerimize ise %80 yemek bursu verilmektedir. **%100 yemek bursu için internet sitemizde belirtilen tarihlerde İMÜ SKS Daire Başkanlığına başvuru gerekmekte**, %80 burs için başvuru gerekmemekte; öğrencilerin sahip olduğu İMÜKart aracılığıyla bu burs sağlanmaktadır.

10.3 YURTDIŞI BURSLARI

Avrupa Birliği ülkelerinde yüksek lisans veya doktora eğitimi için Jean Monnet Bursu, Amerika Birleşik Devletleri'nde yüksek lisans ve doktora ve daha başka birçok eğitim için Fulbright Bursu bulunmaktadır. Bunun dışında Almanya'da eğitim görmek için Humbold ve DAAD bursu, Avusturya'da eğitim görmek için ÖAD Bursu mevcuttur. TÜBİTAK aracılığıyla da dünyanın her yerindeki üniversitelerde eğitim alma olanağı bulunmaktadır. Bu burslara öğrenciler bireysel olarak başvurmalıdır.

10.4 BURS VEREN KURUM VE KURULUŞLAR

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU	YÖK
KREDİ VE YURTLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	KYGM
TÜBİTAK	TÜBİTAK

	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
	DIŞ İŞLERİ BAKANLIĞI
	DAAD (Alman Akademik Değişim Programı)
	YUNUS EMRE ENSTİTÜSÜ
	AB Bursları ve Fonları Jean Monnet Bursu -Jean Monnet Bursu
	HUMBOLDT
	FULBRIGHT
	ÖAD (Avusturya Akademik Değişim Programı)

Detaylı bilgiye **buradan** ulaşabilirsiniz.

11. SPOR VE SOSYAL OLANAKLAR

Üniversitemizde her kampüste ortak yeme-içme, konferans salonu, kütüphane ve spor alanları bulunmaktadır. Öğrenciler tüm sosyal alanlardan faydalanma hakkına sahiptir. Bunun yanında öğrencilerimizin sosyalleşmesi ve toplumsal bilinç kazanmasına katkı sunacak nitelikte öğrenci topluluklarına da katılma hakkı ve fırsatı da mevcuttur.

11.1 ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

Üniversitemiz öğrencilerinin sosyal ve kültürel faaliyetlerine katılımını artırmak, yaratıcılıklarını geliştirmek, sosyal sorumluluk almalarını sağlamak ve İstanbul'un merkezinde yer alan yerleşkelerimizdeki düzenlenen etkinliklerle kentin kültürel yaşamına katkıda bulunmak amacıyla öğrencilerimiz tarafından çok çeşitli topluluklar kurulmuştur.

Üniversitemizde farklı başlıklar altında toplanmış çok sayıda **öğrenci topluluğumuz** mevcuttur. Öğrenci toplulukları, Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının denetimi ve desteğiyle faaliyet

göstermekte; faaliyetlerini gönüllü bir öğretim görevlimizin danışmanlığında yürütmektedir. Bunun yanında öğrencilerin, eşitlikçi ve demokratik bir biçimde öğrencilerin sosyalleşmesi, bilimsel, sportif ve sosyo-kültürel faaliyetlerde bulunması, aynı zamanda toplumsal bilinç kazanmasına olanak sağlamaktadır.

Öğrenci topluluklarının güncel listesine **buradan** ulaşabilirsiniz.

11.2 SPOR TESİSLERİ

Üniversitemizin 4 kampüsünde toplam 2 adet halı saha, 2 adet tenis kortu, 1'i kapalı olmak üzere 5 adet basketbol/voleybol sahası, 7 adet masa tenisi masası ve ekipmanları, 1 adet bilardo masası ve ekipmanları, 1 adet yürüyüş/koşu parkuru ve bisiklet yolu olmak üzere toplam **19 adet spor tesisi/alanı ve ekipmanları** bulunmaktadır.

Üniversitemizin her yerleşkesinde bulunan **spor tesislerimizden öğrencilerimiz ve personelimiz rezervasyon yoluyla ücretsiz olarak yararlanabilmektedir**. Üniversitemiz mensupları Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na başvurarak spor tesislerimiz için rezervasyon yaptırabilir. Üniversitemiz dışından rezervasyon için ise **buradan** bilgi alınabilmektedir.

Güney Yerleşke

1 adet Halı Saha 2 adet Tenis Kortu 2 adet Basketbol/Voleybol Sahası 2 adet Masa Tenisi Masası ve Ekipmanları Yürüyüş/Koşu Parkuru Bisiklet Yolu	**Haftaiçi** saat **10:00-17:00** arasında **ücretsiz** olarak yararlanılabilir.

Kuzey Yerleşke

1 adet Basketbol/Voleybol Sahası 2 adet Masa Tenisi Masası ve Ekipmanları	**Haftanın 7 günü ücretsiz** olarak yararlanılabilir.

Cevizli Yerleşkesi

1 adet Kapalı Basketbol/Voleybol Sahası 2 adet Masa Tenisi Masası ve Ekipmanları	**Haftanın 7 günü ücretsiz** olarak yararlanılabilir.

Orhanlı Yerleşkesi

1 adet Halı Saha 1 adet Basketbol/Voleybol Sahası 1 adet Masa Tenisi Masası ve Ekipmanları 1 adet Bilardo Masası ve Ekipmanları	**Haftanın 7 günü ücretsiz** olarak yararlanılabilir.

Başkanlığımız Üniversitemizde Şu Spor Faaliyetlerini Yürütmektedir;

1. **Rektörlük Turnuvaları;** Üniversitemiz öğrencileri arasında 5 farklı branşta tüm yıla yayılacak tarzda düzenlenmektedir.
2. **Üniversiteler Arası Turnuvalara Katılım;** Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığınca organizasyonu yapılan üniversiteler arası spor faaliyetlerine öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerine göre katılım sağlanmaktadır.
3. **Bireysel ve Topluluk Organizasyonları;** Başkanlığımız üniversitemiz bünyesinde öğrenciler tarafından gerçekleştirilen tüm sportif aktiviteleri desteklemektedir. (Bisiklet, Futbol müsabakaları, Elektronik Sporlar vb.)
4. **Geleneksel Okçuluk**.

Detaylı bilgiye **buradan** ulaşabilirsiniz.

11.3 YEMEKHANELER

Üniversitemizde beslenme hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak sağlanmakta ve yemeklerimiz, anlaşmalı hizmet sunucusu tarafından **sağlıklı ve hijyenik koşullarda kendi mutfağımızda hazırlanmakta ve her türlü denetimden geçirildikten sonra öğrencilerimize, personelimize ve misafirlerimize sunulmaktadır**. Üniversitemizde catering firmaları tarafından verilecek hizmetlerde yerel ürün şartı koyularak sağlıklı ürünler temin edilmektedir**.**

Öğrencilerimiz için hazırlanan yemek menüleri öğrencilerin **günlük kalori ve protein ihtiyaçları**, (kadınlar için ortalama günlük 1800-2000 kcal, erkekler için 2200-2500 kcal), **mevsim koşulları,** yemeklerin birbiri ile uyumu ve çeşitliliği göz önünde bulundurularak diyetisyen tarafından hazırlanmaktadır. Üniversitemiz kontrol komisyonu ve gıda mühendisi ile yüklenici firmanın gıda mühendisi tarafından kontrol edilmektedir. Üniversite yemekhanelerimizde ayrıca **vejetaryen menü** de sunulmaktadır**.**

Üniversitemiz bünyesinde hizmet veren toplam **5 yemekhanemiz** bulunmaktadır: Güney, Kuzey, Kartal-Cevizli ve Tuzla-Orhanlı yerleşkelerinde yer alan birer yemekhanemizin yanı sıra, yine Kuzey Yerleşkede yeni Eğitim Blokları bölgesinde yer alan Kütüphane binamızda da bir yemekhanemiz bulunmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı internet sayfasında düzenli olarak yayınlanmakta olan **aylık yemek menüsü**ne **buradan** ulaşabilirsiniz.

Yemekhane Hizmetlerinden Nasıl Faydalanabilirsiniz?

Yemekhanelerimizde kartlı sistem (İMÜKART) kullanılmakta olup **öğrencilerimiz öğrenci kimlik kartları ile giriş** yapmaktadır. İMÜKART internet sayfasında öğrenci kimlik numarası ve T.C kimlik numaranız ile giriş yaparak öğrenci kimlik kartlarınıza para yükleyip her gün 11:00 ile 13:30 saatleri arasında yemekhanelerimizden faydalanabilirsiniz.

İMÜKART internet sayfasına **buradan** ulaşabilirsiniz.

11.4 KANTİNLER

Üniversitemizin her yerleşkesinde gıda ve fiyatlandırma politikası Üniversitemiz tarafından denetlenen kantin ve kafeteryalar mevcuttur.

11.5 KONFERANS VE TOPLANTI SALONLARI

Üniversitemizde yıl boyunca akademik ve idari birimlerimiz ile öğrenci topluluklarımız tarafından çok sayıda akademik, bilimsel ve kültür-sanat etkinliği düzenlenmektedir. Bir kısmı halka da açık olan, **konferans, seminer, panel, sempozyum, söyleşi ve atölye çalışmaları** gibi bu etkinliklerde Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde bulunan konferans ve toplantı salonları öğrencilerimiz ve personelimiz tarafından **Etkinlik Yönetim Sistemi** üzerinden **rezerve edilerek ücretsiz olarak kullanılabilmektedir**.

Etkinlikler için, Merkez Kütüphanesinde Bankkart Konferans Salonu (127 kişi), Ziraat Bankası Konferans Salonu (125 kişi), Hasan Polatkan Konferans Salonu (106 kişi);

Güney Yerleşkemizde Âşık Paşa Konferans Salonu (260 kişi) ve Ömer Halisdemir Amfisi (96 kişi);

Kuzey Yerleşkemizde Hekim Berke Amfisi (110 Kişi), Genç Ofis ve Kitap Kafe;

Kartal Cevizli Yerleşkemizde Konferans Salonu (400 kişi) ve Cep Sineması (50 kişi);

Orhanlı Yerleşkemizde ise Konferans Salonu (320 kişi) ve Seminer Salonu (130 kişi) ile mensuplarımıza hizmet vermekteyiz.

11.6 DERS ÇALIŞMA ALANLARI

Üniversitemizde İstanbul'un 4 farklı yerinde konumlanan 4 yerleşkesinin her birinde öğrencilerimizin ders çalışabileceği ve kitap ödünç alabileceği kütüphaneler mevcuttur. (Detaylı bilgi için bkz 7. Kütüphane)

12. SAĞLIK VE REHBERLİK HİZMETLERİ

12.1 TIBBİ HİZMETLER

Öğrencilerimiz sağlık hizmetlerini, aile hekimi nakillerini en yakın Aile Sağlığı Merkezlerine aldırarak karşılamaktadır. E-nabız üzerinden ya da aile hekimliğine bizzat başvurarak bu değişiklik sağlanabilmektedir. Acil durumlar için T.C. Sağlık Bakanlığı bünyesinde yürütülen 112 Sağlık Hizmetleri kullanılmaktadır. Ayrıca kampüslerimizde uzman hemşire ile hafif sağlık hizmetleri (pansuman vb.) verilmesi için hazırlıklar devam etmektedir.

12.2 PSİKOTERAPİ VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Günümüz yaşam şartları içerisinde her insan zaman zaman baş etmekte zorlandığı sorunlar ile karşılaşabilmektedir. Karşılaşabileceğimiz; okul başarısı, duygusal ilişkiler de sorunlar, aile içi problemler, iş ortamı vb. sorunlar, bilişsel, duygusal ve bedensel direncin tükenmesine yol açabilmektedir. İşte bu aşamada kişi, psikolojik destek almaya ihtiyaç duyabilmektedir. Zira hepimizin stresle baş etme yöntemleri ve vücut direnç düzeyleri farklılık göstermektedir. Bu nedenle Üniversitemiz **Güney Yerleşke**de Psikoterapi ve Psikolojik Danışma hizmeti sağlamaktadır.

Psikoterapi ve Psikolojik Danışma Merkezimiz,

- Öğrencilerimizin, personelimizin ve personel yakınlarının duygusal, zihinsel ve sosyal gelişimlerine, eğitim sorunlarına yardımcı olmayı ve

- Bireyin yeni başlamış veya devam etmekte olan psikolojik bir rahatsızlığı ve tedavisi varsa, doktorunun da izni ve iş birliği içerisinde özellikle bilişsel davranışçı psikoterapi teknikleriyle, tedavi sürecine destek olmayı amaçlamaktadır.

Görüşmeler için herhangi bir sağlık güvencesine ihtiyaç olmayıp Üniversitemizde öğrenim gören **tüm öğrenciler**, Üniversitemizde çalışan **tüm personel ve personel yakınları** hafta içi her gün **09:00 - 16:00** saatleri arasında randevu sisteminden randevu alarak bu hizmetten yararlanabilmektedir. Acil görüşme ihtiyacı hissedilen durumlarda randevuya gerek yoktur. Gün içerisinde görüşme için mutlaka zaman oluşturulmaya çalışılacaktır.

Merkezimiz hakkında ayrıntılı bilgiye **buradan**; randevu sistemine ise **buradan** ulaşabilirsiniz.

12.3 MANEVİ DANIŞMANLIK VE REHBERLİK BİRİMİ

Manevi Danışmanlık ve Rehberlik hem dünyada hem de ülkemizde resmi olarak tanınan saygın bir meslek ve bilimsel araştırma alanıdır.

Manevi Danışman ve Rehber, yetkisi dâhilinde ve tanımlanmış görev talimatlarına göre;

- Farklı yaşam dönemlerindeki **bireylerin din veya maneviyatla ilişkilendirdiği sorunlarıyla başa çıkma süreçlerinde bütüncül bir yaklaşım**la modern danışma teknikleri ile dinî ve manevi yöntemleri birlikte kullanan;
- Danışanların problemleri konusunda hedeflerine ulaşmalarını sağlamak maksadıyla bireyle ve grupla manevi danışmanlık ve rehberlik hizmetlerini sunan ve mesleki gelişim faaliyetlerini yürüten nitelikli kişidir.

Merkezimiz hakkında ayrıntılı bilgiye **buradan;** randevu sistemine ise **buradan** ulaşabilirsiniz.

13. SOSYAL DİPLOMA EKİ, MAVİ DİPLOMA

Diploma Eki, uluslararası saydamlığı pekiştirmek ve yeterliliklerin (diplomalar, dereceler, sertifikalar vs.) akademik ve mesleki açıdan tanınmasını sağlamak üzere yükseköğrenim diplomalarına iliştirilen bir dokümandır. Diploma Eki, ulusal kurumlar tarafından, Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO çalışma grubu tarafından ortaklaşa hazırlanmış bir şablona göre düzenlenir.

Detaylı bilgi için buraya tıklayınız: https://bologna.medeniyet.edu.tr/tr/diploma-eki

13.1 Sosyal Diploma Eki

Üniversitemizin öğretim programlarında öğrenim gören ve üniversite hayatları boyunca akademik derslerin dışında bireysel veya grup olarak yapmış oldukları Sosyal Sorumluluk çalışmalarının, Yenilikçilik ve girişimcilik faaliyetlerinin, Bilimsel aktivitelerini, Kültürel ve Sanatsal beceri ve etkinlikleri ile Sportif beceri ve faaliyetlerinin, belirlenen kıstaslar dâhilinde İstanbul Medeniyet Üniversitesince diploma eki olarak belgelenmesini isteyen öğrenciler, sosyal diploma ekine başvurabilirler.

Sosyal Katkı, Beceri ve Yetkinlik Alanları şunlardır:
a) Sosyal Sorumluluk
b) Yenilikçilik ve Girişimcilik
c) Bilimsel Aktivite
d) Kültür ve Sanat
e) Spor

Detaylı bilgi için buraya tıklayınız (https://sosyaldiploma.medeniyet.edu.tr/)

13.2 Mavi Diploma

Üniversitemiz mezun öğrencilerimize dünya çapında geçerliliği olan Europass Diploma Eki sunarak uluslararası kariyer ve eğitim fırsatlarını genişletti. "Mavi Diploma" olarak da bilinen bu belge, öğrencilerin eğitim sürecinde kazandıkları yetkinlikleri ve akademik başarılarını detaylı bir şekilde belgeliyor. Bu sayede mezunlarımız, ulusal ve uluslararası işverenler ve eğitim kurumları tarafından tanınma noktasında avantaja sahip oluyor.

Mavi Diploma (Europass) Diploma Eki, tüm Avrupa ülkelerinde standart bir formatta düzenleniyor ve mezunların aldığı yükseköğretim diplomalarının daha kolay anlaşılmasını ve tanınmasını sağlıyor. Mezunlarımızın gerek yurt içinde gerekse yurt dışında eğitim ile iş olanaklarına daha kolay erişim sağlamaları için önemli bir adım olan Mavi Diploma Eki, Avrupa Yükseköğretim Alanı'nın önemli bir bileşeni olarak kabul ediliyor.

Avrupa'nın yanı sıra birçok ülkede tanınan bu prestijli belge, mezunların global ölçekte tanınmasını ve fırsatlara daha fazla erişim imkanı elde etmelerini mümkün kılıyor.

14. EĞİTİM SÜRECİ İLE İLGİLİ TEMEL BİLGİLER VE DİSİNLİN KURALLARI

Üniversitemize kaydolan her öğrencimiz, Yüksek Öğretim Kurulu(YÖK)'nun 18.08.2012 Resmî Gazete Sayısı: 28388'da yayımlanan **YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ**ne uygun davranmakla yükümlüdür. Bu kurallarla Üniversitemiz demokratik, eşitlikçi, insana ve insani değerlere saygılı, bilimsel yöntemlere uygun bir eğitim ortamı sunma hedefindedir.

Öğrencilerimiz, beyan ettikleri telefon, açık adres, e-posta adreslerine gelen aramalar, postalar ve –postaları takip etmekle yükümlüdür. Bu sebeple, bu bilgilerin güncel tutulması da öğrencilerin sorumluluğundadır.

14.1 DİSİPLİN CEZALARI VE DİSİPLİN CEZALARINI GEREKTİREN DİSİPLİN SUÇLARI

Yukarıda bahsi geçen Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği - İkinci Bölüme göre aşağıdaki disiplin suçları uyarı, kınama veya uzaklaştırma cezasına tabidir:

- Yükseköğretim Kurumu yetkililerinden İzinsiz ilan asmak, bildiri dağıtmak; asılan ilanları, duyuru ve programlara zarar vermek,
- Yükseköğretim Kurumu yetkililerince istenilen bilgileri eksik ve yanlış bildirmek,
- Ders, seminer, uygulama, laboratuvar, atölye çalışması, bilimsel toplantı ve konferans gibi çalışmaların düzenini bozmak,
- Öğrenme ve öğretme hürriyetini engelleyici veya yükseköğretim kurumlarının işleyiş ve huzurunu bozucu eylemlerde bulunmak,
- Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek, kopya çekmek veya çektirmek,
- Yükseköğretim kurumunda kişilerin şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak, fiili saldırıda bulunmak,
- Yükseköğretim kurumu personelinin, kurum içinde ya da dışında, şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- Yükseköğretim kurumunda alkollü içki içmek,
- Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak, ticaretini yapmak,

- Yükseköğretim kurumuna ait kapalı ve açık mahallerde yetkililerden izin almadan toplantılar düzenlemek.

Yukarıda bir kısmı verilen kurallarla ilgili detaylı bilgiler ve daha fazlası için Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği mevzuatından edinebilirsiniz.

14.2 EĞİTİM SÜRECİYLE İLGİLİ TEMEL BİLGİLER VE ÖĞRENCİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ

4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14, 44 ve 46ncı maddelerine dayanılarak hazırlanan **İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**ne göre;

- Üniversitemizdeki fakülte/yüksekokulların **eğitim-öğretim süresi**, Tıp Fakültesi'nde altı, Diş Hekimliği Fakültesinde beş, bunların dışındaki fakültelerde dört yıldır**.** Öğrenim süresi dört yıl (sekiz yarıyıl) olan lisans programlarının **azami süresi yedi yıldır. Yabancı dil hazırlık sınıfı belirtilen süreye dâhil değildir.**
- **Öğrencilerin derse devam zorunluluğu** fakülte, bölüm ve dersin özelliklerine göre değişebilmektedir. Öğrencinin derse devamlılığı, beklenen düzeyde olmadığında dönem içi ve dönem sonu sınavlara giriş hakkını kaybederek dersten başarısız sayılmaktadır.
- ***Tıp Fakültesinde**, Dönem I, II ve III'teki her bir ders kurulunda yer alan derslerde %70; PDÖ ve uygulamalı derslerde %80 devam zorunluluğu vardır.
- ***Tıp Fakültesi hariç diğer bütün fakültelerde**, derslerin yarıyıl sonu/yılsonu sınavına girebilmek için; teorik derslerin en az %70'ine devam etmek, uygulamalı olan derslerde ise uygulamaların en az % 80'ine katılmak ve başarılı olmak gerekmektedir.
- **Lisans programlarındaki dersler zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır.** Zorunlu dersler müfredatta tanımlanmış ve alınması gereken derslerdir. Seçmeli dersler ise sayısı ve türü müfredatta tanımlanan ve seçimi öğrenciler tarafından yapılan derslerdir. **FF, DZ, YZ harf notu alınan derslerin tekrarlanması gerekir.** Tekrarlanacak seçmeli derslerin yerine danışman onayı ile müfredat çerçevesinde ve aynı kategori/türde olmak koşulu ile başka seçmeli dersler alınabilir.
- **Öğrenci derslere, uygulamalara, öğretim elemanlarınca uygun görülen çalışmalara ve sınavlara katılmak zorundadır.** Öğrencinin devam durumu, ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir ve yarıyıl sonu sınavından en az bir hafta önce ilan edilir.
- **Birinci ve ikinci yarıyıl/birinci sınıf öğrencisi, kayıtlı olduğu bölüm ders programındaki bütün dersleri almakla yükümlüdür.**
- **Öğrencilerin bir yarıyıldaki asgari ders yükü kredili dört derstir.** Gerekçeli durumlarda bu yük, akademik danışmanın ve ilgili bölüm başkanlığının onayı ile azaltılabilir.
- **Sınıf geçme için ağırlıklı genel not ortalaması 1,80'dir**.
- **Öğrenciler her yarıyıl/yıl, akademik takvimde belirtilen tarihlerde kayıtlarını yenilemekle yükümlüdür.** Belirtilen tarihlerde kayıt yenilemeyen öğrenciler kayıtsız duruma düşer ve kayıtlı öğrencilerin yararlandığı haklardan yararlanamazlar (Detaylı bilgi için bkz. İstanbul Medeniyet Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Md.8).
- **Azami eğitim-öğretim süresi sonunda mezuniyet koşullarını sağlayamayan öğrenciler**e sağladıkları şartlara göre sınav hakkı tanınır, başarısız olmaları durumunda ilişkileri kesilir (Detaylı ve daha fazla bilgi için bkz. İstanbul Medeniyet Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği – Madde 10).

- Engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile kanıtlanmış olan öğrenci, bu Yönetmeliğin ders almaya ilişkin hükümlerine uymakla yükümlüdür. **Ancak, engeli nedeniyle herhangi bir dersin gerekliliklerini yerine getirmekte güçlük çekmesi durumunda, danışmanının ve ders veren öğretim elemanının onayıyla söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklik, uyarlama ve düzenlemeler yapılarak öğrencinin dersi alması sağlanır**. Tüm uyarlamalara rağmen öğrenci dersin gerekliliklerini yerine getiremiyor ise varsa o derse eşdeğer olan bir başka ders alabilir.
- **Engelli öğrenci, bu Yönetmelikte belirtilen sınavlara girmek zorundadır. Ancak, öğrencinin performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için ihtiyaçları temel alınarak dersi veren öğretim elemanının onayı ile sınav yeri, sınav süresi ve biçimi değiştirilip öğrenciye uygun hale getirilebilir.** Sınavda kullanılacak özel alfabe, bilgisayar ve büyüteç gibi ek gereçler ile okumaya ya da yazmaya yardımcı kişi ya da araçlar temin edilebilir.

Detaylı ve daha fazla bilgi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sayfasında yayınlanan **İstanbul Medeniyet Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** mevzuatına bakabilirsiniz.

14.3 ÖĞRENCİLER İÇİN SOSYAL MEDYA KULLANIM REHBERİ

Sosyal medya platformları kullanıcılarına sosyal bağlar kurma, kendilerini ifade etme, benzer ilgi alanlarına sahip diğer kullanıcılarla iletişime geçebilme gibi birçok olanak sağlamaktadır. İMÜ, sosyal medyanın sahip olduğu faydaları ve sunduğu olanakları tanır ve kabul eder. Sosyal medya kullanımının olumlu yönleri yanında bazı riskleri ve sorumlulukları da beraberinde getirdiği unutulmamalıdır. Sosyal medyaya erişim ve sosyal medyayı kullanım kolaylığı, sosyal medyada yapılan paylaşımların hukuki sorumluluk doğurabileceği ihtimalinin göz ardı edilmesine neden olabilmektedir.

Bu rehber, İMÜ öğrencilerinin sosyal medya (Meta, Twitter, Whatsapp vb.) kullanımında doğabilecek riskleri tanımalarına ve sosyal medya hesaplarında yapacakları paylaşımlarda riskli durumlardan kaçınmalarına yardımcı olmak için hazırlanmıştır.

Sosyal medyayı kullanırken nelere dikkat etmeliyim?

Yürürlükteki hukuk kurallarının sosyal medyada da geçerli olduğunu unutmayın. **Sosyal medya kullanıcıları, hesapları anonim olsa dahi sosyal medya hesaplarında yaptıkları her bir hareketten sorumludur**. Bu nedenle, kendinize veya ait olduğunuz topluluğa (kulüp, sınıf grubu vb.) ait hesaplarda paylaşım yapmadan önce kendinize mutlaka şu soruları sorun:

a) Paylaştığım şeyin internette kalıcı olarak yer almasını göze alıyor muyum?

Online gönderilerinizin hepsinin paylaşım anından itibaren kalıcı olarak internette yer alacağını unutmayın. Dijital ayak izinizde yer almasını istemeyeceğiniz eylemlerden (yorum, fotoğraf, video, ses kaydı vb.) kaçının.

b) Paylaşımımın tahmin ettiğimden çok daha geniş kitlelere ulaşmasını göze alıyor muyum?

Gönderinizi sosyal medya hesabınızda yayınladıktan sonra artık kontrolünüzden çıkmış olduğunu unutmayın. Gönderiniz; alıntılama, beğeni gibi yollarla isteğiniz dışında sosyal medyada viral olabilir. Hesabınız herkese açık olmasa bile ekran görüntüsü ile gönderiniz istemediğiniz şekilde yayılabilir.

c) Paylaşımımda kendi mahremiyetime ve diğer kişilerin mahremiyetine saygılı mıyım?

Güvenliğiniz için hassas verilerinizi paylaşmaktan kaçının. Paylaşımlarınızla başkalarının güvenliğini tehlikeye atmaktan kaçının.

Sosyal medya paylaşımlarımız dolayısıyla ne gibi yaptırımlara maruz kalabiliriz?

Sosyal medya hesaplarınızda yaptığınız paylaşımlar hukuki, cezai ve idari sorumluluk doğurabilir. Yapılan sosyal medya paylaşımı bir kişinin ya da kurumun kişilik haklarının zedelenmesine sebebiyet verdiyse mahkeme aracılığı ile içeriğin çıkarılması veya erişimin engellenmesi kararı alınabilir. Bununla beraber maddi ve manevi tazminat ödemek durumunda kalabilirsiniz. Yapılan paylaşım suç oluşturabilir ve bu nedenle hakkınızda hapis veya adli para cezası uygulanabilir.

Hangi sosyal medya paylaşımlarım nedeniyle hukuki sorumluluğum doğabilir?

Sosyal medya kullanımında yürürlükteki hukuk kurallarını dikkate almanız gerektiğini unutmayın. Hukuki sorumluluk doğurabilecek haller aşağıda örnekler şeklinde açıklanmıştır:

Sosyal medyada;

- Bir başka kişi ya da kuruma ait özel nitelikteki bilgiyi,
- Hali hazırda sürmekte olan bir hukuki sürece ilişkin detayları,
- Başka kişi, kişiler ya da kurumlar bakımından tehditkar, ayrımcı, istismar edici, yalan nitelikte, müstehcen, kişilik haklarını zedeleyici, şiddet içerikli olarak değerlendirilebilecek her türlü söz, ses ve fotoğrafı,
- Üniversitenin tüzel kişiliğini veya idari ya da akademik personelini kişisel olarak hedef alan kişilik haklarını zedeleyici nitelikteki her türlü söz, ses ve fotoğrafı paylaşmaktan kaçının.
- Fotoğraf, video kaydı, ses kaydı ve metin gibi içeriklerin çoğu durumda telif hakkı ile korunduğunu ve bunların sosyal medya hesabında yayınlanmasının hak sahibinin rızasına bağlı olduğunu unutmayın. Bu paylaşımlarınız Fikri Mülkiyet Kanunu'ndan kaynaklı sorumluluk doğurabilir.
- İfade özgürlüğü geniş kapsamlı olsa da sınırları olduğunu bilin. Başkalarının şöhret veya haklarının korunması ile özel ve aile hayatlarının korunması için bu özgürlüğün sınırlanabileceğini unutmayın. Hakaret, tehdit, iftira içeren sözler nedeniyle hakkınızda ceza soruşturması başlatılabilir.
- Paylaşımlarınızda "kişisel veri" niteliğindeki gerçek kişilere yönelik hiçbir bilgiyi (cep telefonu numarası, ev adresi, kamuya açık olmayan e-posta adresi, fotoğraf, ses kaydı, görüntü kaydı vb.) ilgili kişinin rızası olmaksızın paylaşmayın.
- Üniversitenin akademik veya idari personeliyle aranızda geçen e-posta yazışmaları, mesajlaşma, telefon görüşmesi gibi içerikleri o kişinin rızası olmaksızın sosyal medya hesaplarınızda ifşa etmekten kaçının. Bu durumun kanunda hapis cezası ile cezalandırıldığını unutmayın.